

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида
Детский сад №14 «Ласточка» города Бирска муниципального района Бирский район
Республики Башкортостан

ПРИНЯТО

на Общем собрании трудового
коллектива МАДОУ Детский сад № 14
«Ласточка» г. Бирска
Протокол № 7
от «01» 09 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ
Детский сад № 14
«Ласточка» г. Бирска

Ю.П. Абдулманова
Приказ № 171 -К от «02» 09 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей
МАДОУ Детский сад №14 «Ласточка» г.Бирска
Протокол № 8 от «29» 08 2025 г.

Положение

**об организации питания в Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении комбинированного вида Детский сад №14 «Ласточка» города Бирска
муниципального района Бирский район Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с целью упорядочения организации питания воспитанников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении комбинированного вида Детский сад №14 «Ласточка» города Бирска муниципального района Бирский район Республики Башкортостан (далее - МАДОУ) и направлено на укрепление здоровья детей в МАДОУ.

1.2. Положение разработано на основании разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013 года № 696-з, СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом и другими локальными актами МАДОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Повышение доступности и качества питания.

2.2. Обеспечение воспитанников продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ.

2.3. Постоянное обновление материально-технической базы пищеблока и его оснащённость современным технологическим и холодильным оборудованием.

2.4. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании.

3. Организация питания

3.1. Организация питания возлагается на МАДОУ, приготовление пищи осуществляется в пищеблоке МАДОУ.

3.2. Ответственность за организацию горячего питания возлагается на заведующего МАДОУ.

3.3. Режим питания в детском саду определяется действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, в соответствии с которыми в МАДОУ организуется трехразовое горячее питание для воспитанников.

3.4. На основе примерного сезонного десятидневного меню с учетом товарного обеспечения, состояния материально-технической базы составляются дневные рационы питания, которые утверждаются заведующим учреждением.

3.5. Поставка продуктов и продовольственного сырья осуществляется поставщиками, на основании договора на поставку продуктов питания и сертификата качества продукции.

3.6. Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации осуществляют кладовщик и старшая медицинская сестра (в случае их отсутствия – руководитель учреждения или ответственное лицо).

3.7. Для контроля качества готовой пищи приказом руководителя создается бракеражная комиссия, состоящая из заведующего, старшей медсестры, кладовщика (ответственного за питание), повара, которая проверяет качество приготовления блюд, соблюдение санитарных норм и правил. По итогам проверки делается обязательная запись в бракеражном журнале.

3.8. Проведение ежедневной витаминизации третьего блюда витамином С (аскорбиновая кислота).

3.9. После проведения бракеража готовой пищи, отбирается суточная проба в соответствии с инструкцией в чистые стерильные банки с крышками, которые хранятся в холодильнике в течение 48 часов.

3.10. В конце каждого календарного месяца производится подсчет и анализ выполнения натуральных норм пищевых веществ и энергетической ценности (количества белков, жиров, углеводов, килокалорий) горячего питания в расчете на одного воспитанника.

4. Порядок предоставления питания

4.1. Воспитанники обеспечиваются горячим питанием за счёт средств местного бюджета и родительских взносов.

4.2. Питанием за счёт средств бюджета муниципального района Бирский район обеспечиваются все воспитанники МАДОУ с учётом утверждённых сумм.

4.3. График предоставления питания определяется образовательным учреждением с учётом санитарных эпидемиологических правил и нормативов, режима дня МАДОУ.

4.4. За организацию питания воспитанников отвечают воспитатели и старшая медсестра.

За своевременную подачу сведений о количестве воспитанников в группах отвечают воспитатели и младшие воспитатели.

5. Контроль за организацией питания

5.1. Ответственность за соблюдение технологии и качества приготовления пищи, санитарно-гигиенических правил, эксплуатацию оборудования возлагается на заведующего образовательного учреждения.

5.2. Постоянный контроль за работой пищеблока МАДОУ осуществляется старшей медсестрой и заведующим.

6. Мероприятия по улучшению

6.1. Сбалансированное питание с применением современных технологий приготовления пищи с повышенной биологической ценностью.

6.2. Формирование у воспитанников навыков здорового питания, пропаганда правильного питания среди родителей и педагогических работников.

7. Документация.

- сезонное десятидневное меню;

- журнал закладки продуктов питания;
- бракеражный журнал;
- журнал учета витаминизации третьего блюда;
- журнал суточной пробы;
- журнал учета калорийности.